

解約通知書 (FAX : 048-767-4151)

| | | | | | | | |
|-------|---------------------------|---|---|---|------|---|----|
| 解約申請日 | 西暦 | 年 | 月 | 日 | 居住期間 | 年 | ヵ月 |
| 物件名 | | | | | 部屋番号 | | |
| 契約者名 | 印 | | | | | | |
| 連絡先 | 電話番号 | | | | | | |
| | メールアドレス | | | | | | |
| 新住所 | | | | | | | |
| 解約理由 | ※転居する理由をご記入下さい。(例) 転勤・結婚等 | | | | | | |

| | | | | | | | |
|---------|----|---|---|---|--------------------------|----|-----|
| 契約解除日 | 西暦 | 年 | 月 | 日 | ←下記「注意事項①」をご確認の上、ご記入ください | | |
| 退去立会希望日 | 西暦 | 年 | 月 | 日 | AM | PM | 時 分 |

※退去立会い日時の確認のため、弊社提携の内装業者より連絡が入りますのでご対応お願い致します。

敷金等返金口座 ※返金時の振込手数料は賃借人負担※

| | | | |
|-------|----|------|------|
| フリガナ | | フリガナ | |
| 金融機関名 | | 支店名 | |
| 預金種別 | 普通 | 当座 | 口座番号 |
| フリガナ | | | |
| 口座名義人 | | | |

【注意事項】

①契約解除日

解約申請した場合、最低でも解約申請書受理日（弊社にて解約申請書を受理した日）から所定の解約予告期間をプラスした日付が契約解除日として受理されます。所定の解約予告期間につきましては居住用建物賃貸借契約書を参照下さい。

②賃料

契約解除日以前に退去されても、賃料は契約解除日まで支払い頂きます。

③退去日（明渡日）

退去は、退去立会いをおこない鍵を返還した時点で完了したものと認定します。なお、鍵の返還以降は契約解除日以前でも貸室の使用はできません。

④電気・ガス・水道料金等

明渡日までに電気・ガス・水道等の料金精算をしなければなりません。

⑤住所変更届

最寄の郵便局へ住所変更（転送届け）をしておかなければなりません。

⑥最後に

解約申請書は大切な書類となりますので、解約申請書を郵送もしくはFAXにてお送り頂いた場合はお手数お掛け致しますが、トラブル防止の為、必ず弊社へ到着確認・着信確認のお電話をおかけ下さいませお願い致します。到着確認・着信確認が無い場合のトラブルにつきましては一切対応致しませんのでご了承ください。